

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 17»
Протокол № 1
От « 05 » 09 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
Лесникова Е.Н.
Приказ № 57 от
« 11 » 09 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Центр развития
ребенка- Детский сад № 17 «Солнышко» г. Кудымкара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка- Детский сад № 17 «Солнышко» г. Кудымкара, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка- Детский сад № 17 «Солнышко» г. Кудымкара, утвержденного Постановлением администрации города Кудымкара № 887-01-02 от 20.07.2015 г.

1.2. Совет педагогов дошкольного образовательного учреждения является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов воспитательно - образовательного процесса.

1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции Педагогического совета, порядок принятия им решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цель, состав, компетенции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях объединения усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Учреждении, рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении.

2.2. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, психологи, социальные педагоги Учреждения, включая совместителей. Члены Педагогического совета считаются принятыми в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора с Учреждением. В случае увольнения из Учреждения член Педагогического совета выбывает из его состава.

2.3. Председателем Педагогического совета является руководитель (заведующий) Учреждения. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

2.4. Педагогический совет является постоянно действующим органом без ограничения срока его действия.

2.5. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год по инициативе руководителя (заведующего) Учреждения. Не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета, решение руководителя

(заведующего) Учреждения о созыве Педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

2.6.Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

2.7.Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

2.8. К компетенции Педагогического совета относится:

2.8.1. планирование образовательного процесса;

2.8.2.организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.8.3. контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот, предусмотренных законодательством РФ, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;

2.8.4. разработка перечня платных образовательных услуг;

2.8.5. рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права воспитанников, вопросы организации образовательного процесса, в том числе регламентирующие правила приема в Учреждение, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, порядок оказания платных образовательных услуг и др.;

2.8.6. вынесение решения о поощрении воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

2.8.7. рассмотрение и направление учебных планов на утверждение руководителю (заведующему) Учреждения;

2.8.8. обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;

2.8.9.рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта.

ПРИМЕЧАНИЕ

Срок действия Положения не ограничен.